



2020- 2021

ÖZEL AMERİKAN ROBERT LİSESİ

NAKİL DÖNEMİ KILAVUZU



ROBERT COLLEGE

— 1863 —

1. SINAVLA ÖĞRENCİ ALACAK ORTAÖĞRETİM KURUMLARINA İLİŞKİN MERKEZİ SINAV

Bakanlığımızca 8. sınıf öğrencilerine yönelik Merkezi Sınav 20 Haziran 2020 tarihinde gerçekleştirilmiştir. Liseye öğrenci kayıt kabul işlemleri, taban puan ilanı ve ilan edilen kayıt takvimi çerçevesinde ön kayıt - kesin kayıt sistemiyle yapılır.

2. MERKEZİ SINAV PUANI (MSP)

Özel Amerikan Robert Lisesi, ilan ettiği kontenjan ile sınırlı olarak, Millî Eğitim Bakanlığınca yapılan Lise Geçiş Sınavı (Sınavla Öğrenci Alacak Ortaöğretim Kurumlarına İlişkin Merkezi Sınav) sonucu oluşan Merkezi Sınav Puanı (MSP) ile öğrenci alır. Kayıt-kabul işlemleri Milli Eğitim Bakanlığı tarafından belirlenen kayıt takvimi içinde, Okulumuz tarafından ilan edilen kayıt takvimine göre yürütülür. Kayıt kabul işlemleri taban puan ilanı, ön kayıt ve kesin kayıt yolu ile yapılır. Herhangi bir dönemde; Millî Eğitim Bakanlığı tarafından puanların değiştirilmesi durumunda, yerleştirmelerde bakanlığın yayımlayacağı son puanlar geçerli olur.

3. OKULUMUZA BAŞVURU ŞARTLARI

Adayın, yerleştirilme işlemlerine dahil edilebilmesi için, 8. sınıfta Milli Eğitim Bakanlığınca yapılan Lise Geçiş Sınavına (Sınavla Öğrenci Alacak Ortaöğretim Kurumlarına İlişkin Merkezi Sınav) katılmış ve sınavının Bakanlıkça geçerli sayılmış olması gerekmektedir.

Lise Geçiş Sınavına girmiş ve Özel Amerikan Robert Lisesi Yönetmeliğinde belirtilmiş olan Merkezi Sınav Puanı (MEP) esas alınarak ilan edilmiş olan taban puanı ve üstünü almış olan her aday başvuru yapabilir.

OKULUMUZA KAYIT KABUL PUANI VE KAYIT ŞARTLARI

Özel Amerikan Robert Lisesi Kurum Yönetmeliği, Kayıt-Kabul (Madde 1) de belirtildiği gibi, öğrencilerin kayıt ve kabul edilebilmesi için aşağıdaki şartların gerçekleşmesi gerekir:

- Özel Amerikan Robert Lisesine ilan edilen kontenjan ile sınırlı olarak her yıl, Milli Eğitim Bakanlığınca yapılan Lise Geçiş Sınavı (Sınavla Öğrenci Alacak Ortaöğretim Kurumlarına İlişkin Merkezi Sınav) sonucu oluşacak Merkezi Sınav Puanı (MSP) ile öğrenci alınır.
- Okula kayıt olmak isteyen öğrencilerin Merkezi Sınav Puanı, ilan edilme şekline göre, öğrenci velisinin izni alınarak doğrudan e-okul sisteminden ve/veya öğrenci velisinden resmî sınav sonuç belgesi teslim alınarak tespit edilir.
- Her kayıt döneminde; Merkezi Sınav Puanı (MSP) Okulun ilan ettiği taban puanına eşit veya üzerinde olan öğrencilerin ön kayıt döneminde başvuruları alınarak, en yüksek puan alan öğrenciden başlayarak başarı sıralaması yapılır.

Milli Eğitim Bakanlığınca öğrencilerin Merkezi Sınav Puanında herhangi bir nedenle değişiklik yapılması durumunda, başarı sıralamasında e-okul sisteminde veya Milli Eğitim Bakanlığı tarafından değişiklik sonrası verilen resmî belgede yer alan en son puan esas alınır.

Başarı sıralamasının belirlenmesinde Öğrencilerin Merkezi Sınav Puanının (MSP) eşitliği halinde; ilk olarak Ortaokul Başarı Puanı (OBP), eşitliğin devam etmesi durumunda sırasıyla; 8. sınıf Yılsonu Başarı Puanı, 7. sınıf Yılsonu Başarı Puanı ve 6. sınıf Yılsonu Başarı Puanı yüksek olan öğrenciye öncelik verilir. Buna rağmen eşitliğin bozulmaması halinde yaşı küçük olan öğrenciye öncelik verilir. Eşitlik hâlâ bozulmazsa kayıt hakkı kazanacak öğrenci kura ile belirlenir.

Okulun ilan ettiği kontenjan sayısı kadar öğrenci, yukarıdaki esaslara uygun yapılacak başarı sıralamasına göre kesin kayıt hakkı kazanır.

- (d) Okula kayıt yaptıran her öğrencinin hazırlık sınıfı okuması zorunludur. Kayıt yaptıran öğrencilere, okul yönetiminin oluşturacağı komisyon tarafından, ders yılı başlamadan önce yabancı dil seviye belirleme sınavı yapılır. Seviye belirleme sınavı sadece hazırlık sınıflarını dengeli bir şekilde oluşturma ve öğrencilerin yabancı dil düzeylerini tespit etmek üzere yapılır. Seviye belirleme sınavı, öğrencilerin hazırlık sınıfını geçme-kalma durumlarını belirlemeyeceği gibi, öğrenci velisi bu sınavda yüksek puan alındığını veya öğrencinin yeterli yabancı dil bilgisine sahip olduğunu ileri sürerek hazırlık sınıfını atlayarak bir üst sınıfa kayıt yaptırılmasını talep edemez.

4. KAYITLARLA İLGİLİ ESASLAR

- 4.1. Öğrenci velileri, kayıt kabul işlemlerinde resmi kimlik ve MEB sistemlerine giriş için gerekli belgeleri ibraz ederler.
- 4.2. Ön kayıtlar kayıt takviminde belirlenen tarih ve saatler içinde, sadece elektronik ortamda ve okulun web sitesinde verilen bağlantı kullanılarak yapılır.
- 4.3. Kesin kayıtlarda adayların puanlarının eşit olması durumunda okulun MEB tarafından onaylanan Kurum Yönetmeliğindeki hükümler esas alınır.
- 4.4. Kesin kayıtlar okul kayıt takviminde belirlenen tarih ve saatlerde, okul kampüsünde gerçekleştirilir Kesin kayıt işleminin gerçekleşmesi için tüm sözleşmelerin imza altına alınmış olması gerekmektedir. Belgelerin teslimi, velinin ilk taksiti yatırması ve banka sözleşmesini tamamlamasıyla kesin kayıt işlemini gerçekleştirmiş olur. Kayıt sırasında teslim edilmesi gereken tüm belgeler eksiksiz olarak verilir.
- 4.5. Kayıt çekme işlemi okulun web sitesinde ilan edilen çalışma saatleri içinde yapılabilir. Kesin kaydını yaptırdığı halde okul eğitim-öğretim yılına başlamadan önce veya sonra kaydını alan adayların ücret iadesi, Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği'nin "Ücretlerin iadesi" maddesi hükümlerine göre yapılır. Bakınız bilgi notu.
- 4.6. Kesin kayıt öğrenci velisi veya noter tasdikli veki vekaleti olan bir yetişkin tarafından yapılır.

4.7. Serbest kayıt döneminde; ön kayıt bitiş saatinde açık kontenjan varsa sıralama listesine göre yeni öğrenci kaydı yapılabilir. Aksi halde Okul Kayıt Kabul Komisyonu o serbest kayıt dönemini sonlandırma kararı alabilir.

4.8. Okul, kayıt dönemlerinde; Ön Kayıt, Asil Listedeki Kesin Kayıt ve Yedek Listedeki Kesin Kayıt işlemlerinin başlangıç ve bitiş tarihlerini web sitesinde de ilan edecektir.

4.9. Ön kayıt işlemi sadece yapıldığı kayıt dönemi için geçerlidir.

4.10. Okul Kayıt Kabul Komisyonu okullar tarafından oluşturulur ve kayıtlar tutanak altına alınır.

4.11. İçinde bulunulan salgın süreci nedeniyle, okullarda alınan sağlık ve hijyen önlem ve tedbirleri gereğince kurumlar fiziki şartları ve imkanları doğrultusunda sosyal mesafe ilkesine uymak koşuluyla kesin kayıt düzenlemelerini yaparlar.

Okullar kesin kayıt günlerinde yapacakları kayıt işlemleri ile ilgili olarak yukardaki açıklamaya göre farklı uygulamalar yapabilirler. Konuyla ilgili uygulamalarını web sayfalarında ilan ederler.

Okulların fiziki şartları ve kayıt koşulları doğrultusunda küçük gruplarla kayıt işlemlerini gerçekleştirebilir.

Bilgi Notu: Özel Öğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 56, 3(a) Öğrenim ücretini yıllık olarak belirleyen okul öncesi eğitim kurumu, ilkokul, ortaokul, özel eğitim okulu, ortaöğretim okullarında öğretim yılı başlamadan, sınavla öğrenci alan resmî okulların 9 uncu sınıflarına kayıt yaptırdığını belgelendirenler hariç, okuldan ayrılanlara yıllık ücretin yüzde onu dışındaki kısmı iade edilir. Öğretim yılı başladıktan sonra ayrılanlara yıllık ücretin yüzde onu ile öğrenim gördüğü günlere göre hesaplanan miktarın dışındaki kısmı iade edilir.

5.1 NAKİL DÖNEMİ

A. Ön Kayıt ;

- Nakil dönemi ön kayıt **24-25 Ağustos 2020 tarihleri arasında, sadece online olarak yapılacaktır.** Okulumuz Nakil dönemi için Merkezi Sınav Puanı (MSP) **21 Ağustos 2020** tarihinde web sitemizde ilan edilir.
- Adaylar, ilan edilen taban Merkezî Sınav Puanına göre **24-25 Ağustos 2020 tarihlerinde** başvuruda bulunarak ön kayıtlarını yaptıracaklardır. Sınav Sonuç Belgesinin meb.gov.tr'den ve puan eşitliği durumunda YBP'lerinin e-okuldan kontrolünün sağlanması için gerekli kimlik ve şifre bilgilerini tam ve doğru olarak vermek aday öğrenci velisinin sorumluluğundadır. Bu bilgi ve belgelerin verilmediği öğrencinin **başvurusu dikkate alınmayacaktır.**
- Ön kayıt işlemleri, **25 Ağustos 2020 Salı** günü, saat **10.00'de** tamamlanır.
- Okul kayıt-kabul komisyonu, yapılan ön kayıt başvurularına göre hazırlanan puan sıralı asil ve yedek kayıt listelerini **25 Ağustos 2020 Salı** günü, saat **10.30'da**, okul web sitesinde yayınlamak için ilan eder.

Kesin Kayıt

- Ön kayıt yaptırarak, ilan edilen **asil listede** yer alan öğrencilerin kesin kayıtları **25 Ağustos 2020 tarihinde, saat 13.30-14.30** arasında yapılır.
- **25 Ağustos 2020 Salı, saat 14.30** itibarıyla ilan edilen hazırlık kontenjanının dolmaması halinde, kontenjan açığı duyurularak, **25 Ağustos tarihinde** ilan edilmiş olan yedek listeye göre kayıt işlemine devam edilir.
- **25 Ağustos 2020 Salı günü, saat 15.00'de** yedek liste kayıtlarına geçilir. Yedek listede adı olan öğrenci velileri saat 15.00'de Maze'de hazır bulunur. İlan edilen yedek listede yer alan öğrencilerin isimleri, sıralamaya göre yüksek puandan düşük puana doğru okunur. İsmi okunan ve velisi orada bulunan aday öğrenci kayıt hakkı elde eder. Öğrenci ismi okunduğunda, aday öğrencinin kaydını gerçekleştirecek velisi Maze'de bulunmuyorsa, aday öğrenci **kayıt hakkını kaybeder**, hak yedek listede bir sonra gelen aday öğrenci(lere) geçer.

6. KESİN KAYIT İÇİN YAPILMASI GEREKEN İŞLEMLER VE GETİRİLECEK BELGELER

6.1 Gerekli Belgeler:

- Öğrencinin nüfus cüzdanı aslı ve fotokopisi. Nüfus cüzdanında fotoğraf olmaması durumunda, ek olarak resimli bir kimlik belgesi (pasaport, resimli e okul öğrenci belgesi vb.)
- Veli adına ikametgâh (e- devletten alınabilir)
- 6 adet 35x 45 mm, biyometrik, arka fonu beyaz olan vesikalık fotoğraf (arkalarına öğrenci ismi yazılmış olarak)
- Sağlık raporu (Aile Hekiminden alınmış olan) (MEB Okul Sağlığı Projesi için gerekli olan bilgileri içeren rapor). Sağlık raporunun teslimi şart olmakla birlikte, Aile Hekimden rapor alma işleminiz kayıt gününe kadar tamamlanmazsa, bu durumda raporu daha sonra iletebilirsiniz.

6.2 Yapılması Gereken İşlemler:

- Yukarıda belirtilen belgelerin teslim edilmesi,
- Kayıt günü size ZARF içinde verilecek olan belge ve kayıt formların doldurulup, imzalanarak teslim edilmesi,
- Okulda çevrimiçi olarak doldurulacak "Kesin Kayıt Bilgi Formları"nın tamamlanması,
- Okulda bulunacak olan anlaşmalı bankalarla (Akbank ve Yapı Kredi), Kredili Ödeme Sözleşmesi yapılması.
- Kesin kayıt, yukarıda belirtilen işlemlerin yapılması ve gerekli belgelerin okula teslim edilmesi ile **tamamlanacaktır**. İşlem veya belge eksiği olması durumunda, **kesin kayıt işlemi geçerli olmayacaktır**.
- Yemek ve Taşıma hizmetlerinden yararlanmak isteyen öğrencilerin velileri kayıt günü bu hizmetleri için de kayıt yapabileceklerdir. Lap-top almak isteyen velilerimiz için de ilgili firmalar kayıt alanında bulunacaklardır.

6.3 Kayıt Sırasında İstenecek Bilgiler

- Acil durumda ulaşmak üzere 5 kişinin iletişim bilgileri (telefon numarası, isim ve adres)
- İkinci yabancı dil seçimi: Fransızca veya Almanca
- Bilgi formları ve MEB veli sözleşmesi için öğrenci, anne ve babanın kimlik bilgileri. Öğrencinin sağlık durumuyla ilgili bilgiler. Rehberlik bölümü tarafından istenen öğrenci tanıma bilgileri.

7. OKUL ÜCRETLERİ

Hazırlık sınıfı ücret tablosuna okul web sitesinde, Kayıt Kabul Bölümünden ulaşabilirsiniz.

Okul Ücretlerinin Ödenmesi ile ilgili Sıkça Sorulan Sorular:

- Okulunuzun hangi bankalarla anlaşması vardır?
Akbank ve Yapı Kredi Bankası.
- Kredi kartından çekim oluyor mu?
Kredi kartı ile peşin ödeme ve birinci taksit ödemesi yapılabilir.
- Anlaşmalı Bankalar ile ödeme sözleşmesi dışında farklı bir ödeme yöntemi ile (çek, senet) ödeme kabul ediliyor mu?
Hayır, ödemeler peşin olarak veya taksitli olması durumunda banka sözleşmesi ile yapılıyor.